

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

na świadczenie sesji i porad psychologicznych, konsultacji dla osób uzależnionych i współuzależnionych, w ramach prowadzonego Punktu Konsultacyjnego.

Zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę usług.

I. Zamawiający: Urząd Miasta i Gminy w Czarnem, ul. Moniuszki 12; 77-330 Czarne, tel. 59 83 32 079.

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie sesji psychologicznych i konsultacji dla osób uzależnionych i współuzależnionych w ramach prowadzonego Punktu Konsultacyjnego.

W związku z powyższym Urząd Miasta i Gminy w Czarnem, poszukuje specjalistę do prowadzenia:

- a) sesji i porad psychologicznych dla dorosłych i dzieci,
- b) konsultacji dla osób uzależnionych i współuzależnionych

III. Termin realizacji zamówienia: wrzesień 2026 - grudzień 2026 r.

IV. Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.

V. Niezbędne wymagania:

- a. posiadanie wykształcenia wyższego psychologicznego,
- b. posiadanie dokumentów potwierdzających w/w wykształcenie.

VI. Inne istotne warunki zamówienia:

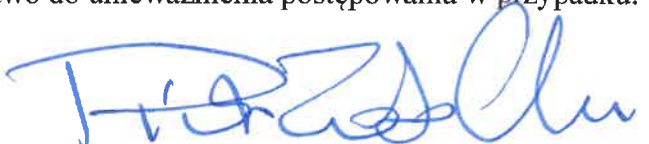
- a. Warunki współpracy – **umowa zlecenie lub umowa o świadczenie usługi.**
- b. Szacunkowa liczba godzin: - psycholog- dyżur w godzinach 11:00-18:00 do 24 godzin miesięcznie,
- c. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktyczną liczbę zrealizowanych godzin (na podstawie wystawionego rachunku).
- d. W cenę godziny (60 minut) należy wliczyć koszty dojazdu oraz niezbędnych materiałów koniecznych do prowadzenia zajęć.

VII. Informacje dodatkowe:

- niniejsze zapytanie nie obliguje Zamawiającego do zawarcia umowy;
- otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego;
- po wybraniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający skontaktuje się wyłącznie z wybranym oferentem;
- Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, co oznacza możliwość złożenia oferty na prowadzenie jednego rodzaju usług wymienionych w punkcie 2 z określeniem liczby godzin możliwych do zrealizowania przez danego Wykonawcę.

VII. Unieważnienie postępowania

- 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku:



- a) zaistnienia niemożliwej wcześniej do przewidzenia okoliczności prawnej, ekonomicznej, technicznej lub wystąpienia siły wyższej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności,
 - b) gdy nie wpłynie żadna oferta,
 - c) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - d) gdy postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego – dla oceny tego warunku stosuje się analogicznie przepisy ustawy Prawo Zamówień publicznych,
 - e) gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub w interesie Zamawiającego lub z innych przyczyn stało się bezcelowe,
 - f) wszystkie oferty złożone w postępowaniu podlegają odrzuceniu albo nie wpłynęła żadna ważna oferta,
- 2. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli podana cena jest rażąco niska. Cena jest rażąco niska, w szczególności wtedy, gdy jest niższa o 30 % od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
 - 3. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty. Zawiadamiając wykonawców o zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia bez wyboru oferty. Zamawiający powinien w miarę możliwości wskazać odpowiednie umotywowanie tej decyzji.
 - 4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert. Wszelkie zmiany w treści zapytania ofertowego oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią zapytania ofertowego i są wiążące dla Wykonawców. W przypadku dokonywania zmiany treści zapytania ofertowego, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
8. **Sposób przygotowania oferty:** Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „FORMULARZ OFERTY” (Załącznik nr 1). Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe na świadczenie usług”. Do formularza oferty należy dołączyć podpisane dokumenty i oświadczenia, stanowiące załącznik nr 2 i 3 do niniejszego zapytania.
9. **Ofertę złożyć można** osobiście u zamawiającego sekretariat (pokój nr 12), pocztą: ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne, pocztą elektroniczną na adres: ugczarne@czarne.pl.
10. **Miejsce i termin złożenia oferty:** Urząd Miasta i Gminy w Czarnem, ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne, pok. nr 12, **do dnia 18 sierpnia 2026 r., do godz. 14.00** (decyduje data i godzina wpływu do siedziby UMiG w Czarnem).


BURMISTRZ
mgr Piotr Zabrocki

....., dn

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do zapytania ofertowego na:

świadczenie usług

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, tj. prowadzenie
w wymiarze godzin miesięcznie za cenę brutto zł
za 1 godzinę (60 minut) świadczonych usług, słownie:

1. Termin realizacji zamówienia:
2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.
4. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącego integralną część oferty są:
 - Dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji do wykonywania zawodu, o którym mowa w punkcie 5.

Dokumenty przedkładane w formie kopii winny być potwierdzone przez kandydata klauzulą „za zgodność z oryginałem”.

.....

podpis osoby uprawnionej

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej "RODO", informuję, że:

1. Administratorem Pani danych osobowych jest Burmistrz Gminy Czarne oraz Gmina Czarne, ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne.
2. Z Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy Czarne ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne można się skontaktować pod adresem email: Grzegorz Szajerka, email: iod@czarne.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków ustanowionych przepisami prawa.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie ustawy z 14.06.1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego oraz art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników administratora danych osobowych.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. W przypadku takiego zamiaru zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. m.in. ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67, ze zm.).
8. Ma Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych i uzyskania kopii,
 - sprostowania swoich danych,
 - ograniczenia ich przetwarzania,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany. Nie będą podlegać profilowaniu.

.....

(data i czytelny podpis)

Oświadczenie

.....

imię i nazwisko

.....

adres zamieszkania

Legitymujący/a się

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że:

1. Mój stan zdrowia pozwala na wykonywanie pracy.
2. Nie byłem/am skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
3. Nie jestem i nie byłem/am pozbawiony/a władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest mi zawieszona ani ograniczona.
4. Posiadam pełną zdolność do czynności pranych i posiadam pełnię praw publicznych.
5. Obecnie nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne.

.....

data i podpis