Gmina Czarne
ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne,
tel. 59 833 20 79, email: ugczarne@czarne.pl, www.czarne.pl,
e-Doręczenia: AE:PL-30387-93950-DSIIT-26

ID.271.2.12.2026.MS *Czarne, dnia 30.10.2026 rok*

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający:
Gmina Czarne
ul. Moniuszki 12
e-mail: zamowienia@czarne.pl
NIP 843-15-29-525

zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia publicznego o wartości poniżej 170 000 złotych netto pod nazwą **„Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej „Zagospodarowanie terenu działek nr 6, 41, 43, 57, 58/2 i 124 położonych w Czarnem przy ul. Młyńskiej".**

1.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla potrzeb zagospodarowania terenu działek nr 6, 41, 43, 57, 58/2 i 124 położonych w Czarnem przy ul. Młyńskiej.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Lokalizacja: Czarne, ul. Młyńska, obręb 0002/63 Czarne dz. nr ew. 6, 41, 43, 57, 58/2 i 124.
2. Wykonanie pełnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami szczegółowych opinii, uzgodnień, zatwierdzeń wraz z uzyskaniem we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich niezbędnych informacji koniecznych do właściwego wykonania zamówienia.
3. Przedmiot zamówienia Zamawiający opisał w załączonej do niniejszego zaproszenia koncepcji zagospodarowania terenu rekreacyjnego przy ul. Młyńskiej
4. W celu prawidłowego i właściwego wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający zaleca Wykonawcy wykonanie wizji lokalnej na koszt Wykonawcy oraz wykonanie badań geologicznych.
5. Konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie wykonania dokumentacji projektowej,
6. Opisanie proponowanych materiałów i urządzeń zgodnie z postanowieniami ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Dokumentacja projektowo - kosztorysowa powinna zawierać opracowania w następujących branżach:

1) architektoniczno budowlanej,
2) mostowej
3) elektrycznej,
4) architektury i krajobrazu

Dokumentację projektowo - kosztorysową należy opracować w następującym zakresie:

1) projekt budowlany wraz ze szczegółowymi opiniami, uzgodnieniami z właściwymi organami oraz zatwierdzeniami niezbędnymi do kompleksowej realizacji zadania w 4 egzemplarzach;
2) kosztorysy inwestorskie dla wszystkich branż w 2 egzemplarzach;
3) przedmiary robót dla wszystkich branż w 2 egzemplarzach;

4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż i rodzajów robót w 2 egzemplarzach;
5) prawomocna decyzja pozwolenia na budowę lub potwierdzonym wnioskiem zgłoszenia robót budowlanych o nie wnoszeniu sprzeciwu przez Starostę Człuchowskiego – jeżeli jest wymagane,
6) Oświadczenie projektanta o sporządzeniu projektu technicznego lub oświadczenie projektanta o braku konieczności wykonania projektu technicznego dla danego zadania

Dokumentacja projektowo - kosztorysowa powinna być sporządzona w formie papierowej w ilościach podanych powyżej dla poszczególnych opracowań oraz w formie elektronicznej w 2 egzemplarzach na nośniku elektronicznym CD-R (wiernie odzwierciedlającej projekty w wersji papierowej), w tym:

a) dokumentację projektową, przedmiary robót, STWIOR - w formacie pdf;
b) kosztorysy inwestorskie – w formacie pdf.

Wymagania dla projektowanych obiektów i urządzeń budowlanych

Wykonawca winien przewidzieć w opracowaniach projektowych zastosowanie nowoczesnych materiałów do wykonania obiektów budowlanych i urządzeń, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów oraz są zgodne z wymaganiami norm i z zasadami wiedzy technicznej.

Ponadto Wykonawca uwzględni wymienione poniżej zalecenia Zamawiającego, a także zalecenia Rad Technicznych, które będą organizowane przez Zamawiającego w trakcie prac projektowych.

Branża archiektoniczno budowlana :

- utwardzenie ciągów komunikacji pieszej i placów,
- budowa muru od ul. Ogrodowej

Branża elektryczna :

- przebudowa istniejącej instalacji oświetlenia parkowego oraz budowa nowej instalacji poboru energii elektrycznej dla potrzeb organizowanych imprez kulturalnych,

Branża mostowa :

- budowa nowej kładki dla pieszych przez rzekę Czernicę,

Branża architektury i krajobrazu :

- zagospodarowanie terenu pod plac zabaw, budowa urządzeń małej architektury, zagospodarowanie zieleni,

Pomiary, badania i ekspertyzy wykonywane przez Wykonawcę

Wykonawca wykona wszystkie potrzebne pomiary, badania i oceny (ekspertyzy) stanu istniejącego obiektu.

Uzgodnienia opracowań projektowych

Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne uzgodnienia, opinie, warunki odpowiednich instytucji, w których kompetencji leży wydawanie opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi w tym decyzja pozwolenia wodno prawnego.

4. TERMIN, MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT

1) Ofertę (Formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 należy złożyć w formie elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@czarne.pl, w terminie **do dnia 13.11.2026 r. do godziny 14:00**.

2) Wybór oferty nastąpi zgodnie z Zarządzeniem Nr 0050.172.2025 Burmistrza Gminy Czarne z dnia 31 grudnia 2025 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy Czarne, których wartość nie przekracza kwoty 170.000,00 złotych netto.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- do 31 maja 2027 roku
w tym przedstawienie do zatwierdzenia koncepcji proponowanych rozwiązań projektowych w terminie **do 29 stycznia 2027 roku.**

6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1) Cena oferty obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej i pełnej realizacji przedmiotu zamówienia,

2) Cena brutto oferty powinna zostać wskazana w Formularzu ofertowym (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia do składania ofert), i podana cyfrowo w złotych (zł), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3) Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę ofertową, a podana przez niego cena ofertowa brutto, powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, należnym podatkiem VAT oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

4) Zaoferowana cena pozostanie niezmienna przez cały okres trwania umowy, zawartej z wybranym wykonawcą.

7. KRYTERIUM OCENY OFERT

Cena 100%

8. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO.

a) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej "RODO", informuję, że:

b) 1. Administratorem Pani danych osobowych jest Burmistrz Gminy Czarne oraz Gmina Czarne, ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne

c) 2. Z Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy Czarne ul. Moniuszki 12,
77-330 Czarne można się skontaktować pod adresem email: Grzegorz Szajerka, email: iod@czarne.pl

d) 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków ustanowionych przepisami prawa.

e) 4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie ustawy z 14.06.1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego oraz art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

f) 5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników administratora danych osobowych.

g) 6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. W przypadku takiego zamiaru zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.

h) 7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. m.in. ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67, ze zm.).

i) 8. Ma Pani/Pan prawo do:

j) - dostępu do swoich danych osobowych i uzyskania kopii,

k) - sprostowania swoich danych,

l) - ograniczenia ich przetwarzania,

m) - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

n) 9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

o) 10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.

p) 11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany. Nie będą podlegać profilowaniu.

q) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE W ZAKRESIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DOSTEPONE SĄ :

Urząd Miasta i Gminy w Czarnem, ul. Moniuszki 12, 77-330 Czarne, – pokój Nr- 28, osoba do kontaktu : P. Marek Szoska- Tel. 59-8332079

. ZAŁĄCZNIKI:

a) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
b) Projekt umowy – Załącznik nr 2
c) Projekt koncepcyjny opracowany przez Zamawiającego.

Załącznik Nr 1

O F E R T A

DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 170 000 zł. netto

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa .....

Siedziba .....

Nr telefonu/faks..... e-mail .....

Nr NIP ..... Nr REGON .....

Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Czarne
ul. Moniuszki 12
77-330 Czarne
NIP 843-15-29-525

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe na:
„Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej „Zagospodarowanie terenu działek nr 6, 41, 43, 57, 58/2 i 124 położonych w Czarnem przy ul. Młyńskiej"
Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem, za cenę ryczałtową w wysokości:

netto ..... zł

podatek VAT ..... %

brutto ..... zł

(słownie: .....)

Oświadczamy, że:

1. Zobowiązuję/my się wykonać zamówienie od podpisania umowy do .....
2. Akceptuję/my warunki płatności do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury,
3. Zamówienie przyjmujemy do realizacji bez zastrzeżeń i wykonamy zakres prac wynikający z złożonej oferty zgodnie z zasadami wiedzy i sztuki budowlanej za oferowaną cenę.

....

(Miejscowość i data)

Załącznik Nr2

UMOWA Nr ..... *WZÓR*

Zawarta w dniu ..... 2026 r. pomiędzy: Gminą Czarne z siedzibą przy ul. Moniuszki 12 77-330 Czarne, NIP 843-15-29-525 reprezentowaną przez:

Piotra Zabrockiego – Burmistrza Czarnego

przy kontrasygnacie Marcina Małysa - Skarbnika Gminy zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

..... zwanej w dalszej części niniejszej umowy Wykonawcą o następującej treści

§1

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy bez stosowania przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie przepisów wewnętrznych określonych w Zarządzeniu Nr 0050.172.2025 Burmistrza Gminy Czarne z dnia 31 grudnia 2025 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy Czarne, których wartość nie przekracza kwoty 170.000,00 złotych netto, została zawarta umowa o następującej treści:
Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania następującej usługi :

„Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej „Zagospodarowanie terenu działek nr 6, 41, 43, 57, 58/2 i 124 położonych w Czarnem przy ul. Młyńskiej"

1. **Wykonawca wykonana w ramach niniejszej umowy dokumentację projektową w ilości:**
   - projekt budowlany wraz ze szczegółowymi opiniami, uzgodnieniami z właściwymi organami oraz zatwierdzeniami niezbędnymi do kompleksowej realizacji zadania w 4 egzemplarzach;
   - kosztorysy inwestorskie dla wszystkich branż w 2 egzemplarzach;
   - przedmiary robót dla wszystkich branż w 2 egzemplarzach;
   - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż i rodzajów robót w 2 egzemplarzach;
   - prawomocna decyzja pozwolenia na budowę lub potwierdzonym wnioskiem zgłoszenia robót budowlanych o nie wnoszeniu sprzeciwu przez Starostwo Powiatowe w Człuchowie Wszelkie materiały, uzgodnienia i niezbędne opinie leżą po stronie Wykonawcy.

§2

1. Strony zgodnie ustalają, iż prace projektowe objęte niniejszą umowa zostaną zakończone w terminie :

   do 31 maja 2027 roku
   w tym przedstawienie do zatwierdzenia koncepcji proponowanych rozwiązań projektowych w terminie **do 29 stycznia 2027 roku.**
2. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru przedmiotu zamówienia, to jest dokumentacji projektowej będącej efektem zakończonych prac projektowych w terminie 7 dni od daty otrzymania od Wykonawcy zawiadomienia o zakończeniu prac projektowych objętych niniejszą umową, co zostanie potwierdzone stosownym protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez strony umowy.

§3

Strony ustalają wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie:
brutto – ..... zł.(słownie: ..... *100 złotych*).
Wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonanie zlecenia, zostanie wpłacone przez Zamawiającego po otrzymaniu faktury VAT i podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego dokumentacji technicznej, o której mowa w §1 ust.2 w terminie 30 dni od daty otrzymania.

§4

W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy przed ukończeniem zamówienia w całości przez Wykonawcę, Zamawiający zobowiązany będzie do zwrotu na rzecz Wykonawcy wszelkich poniesionych przez niego kosztów w celu realizacji dzieła oraz dodatkowo wypłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto należnego za wykonanie dzieła zgodnie z § 3 ust.1 umowy.

§5

W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od niniejszej umowy zobowiązany będzie do wypłacenia na rzecz Zamawiającego wszelkich poniesionych przez niego kosztów związanych z brakiem projektu oraz dodatkowo wypłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto należnego za wykonanie dzieła zgodnie z § 3 ust.1 umowy.

§6

Zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić m.in. w następujących przypadkach:
– w przypadku opóźnienia w uzyskaniu stosownych decyzji administracyjnych i uzgodnień z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

§7

W przypadku wystąpienia wad ukrytych wykonanego zamówienia Zamawiający uprawniony jest do przedstawienia Wykonawcy pisemnej reklamacji, do której Wykonawca winien się ustosunkować w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

§8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umowa mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§9

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy winny zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**